



Cambra de Comerç de Sabadell



Av. Francesc Macià, 35
08206 Sabadell
Apt. corr. 119
Tel. 937 451 262
Fax 937 451 256
www.cambrasabadell.org
A/e:
secretariageneral@cambrasabadell.org

REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR
DE LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA I
SERVEIS
DE SABADELL



REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR **DE LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA I SERVEIS** **DE SABADELL**

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Naturalesa

1. La Cambra Oficial de Comerç Indústria i Serveis de Sabadell és una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena per al compliment de les seves finalitats i per a l'exercici de les competències i funcions que té atribuïdes legalment, i és també òrgan consultiu i de col·laboració amb les administracions públiques.
2. L'estructura i el funcionament intern de la Cambra són democràtics.

Article 2.- Funcions

Correspon a la Cambra:

- a) L'exercici de les competències de caràcter públic que té atribuïdes legalment.
- b) L'exercici de les altres competències que acordi o li deleguin o encomanin les administracions públiques.
- c) La representació, el foment i la defensa dels interessos generals del Comerç, la Indústria i els serveis del seu àmbit territorial.
- d) La prestació de serveis i la col·laboració amb les empreses i associacions empresarials.

Article 3.- Règim jurídic

La Cambra es regeix per les disposicions normatives següents:

- a) La llei 4/2014 de 1 d'abril, Bàsica de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació en l'àmbit de l'Estat.
- b) La Llei 14/2002, de 27 de juny, de les cambres oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya.



- c) El Decret Llei 3/2017 de 27 de juny, de mesures urgents per a la celebració d'eleccions a les cambres oficials de comerç indústria, serveis i navegació de Catalunya i constitució dels seus òrgans de govern.
- d) Les disposicions aplicables del Real Decret 669/2015, de 17 de juliol, per el que es desenvolupa la Llei 4/2014 de 1 d'abril, Bàsica de les Cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació.
- e) Les disposicions vigents del Decret 19/2006 de 14 de febrer, sobre el règim electoral de les cambres oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya, o les normes reglamentàries que el substitueixin.
- f) Les disposicions de caràcter reglamentari que dicti la Generalitat de Catalunya en desplegament de la Llei 14/2002, de 27 de juny.
- g) El present Reglament de Règim Interior, pel que fa a l'estructura, l'organització i el funcionament interns de la corporació.

En els supòsits d'exercici de competències pròpies que impliquin l'ús de potestats públiques i en els d'exercici de competències delegades per altres ens administratius, a la Cambra li és aplicable, supletòriament, la legislació sobre procediment i règim jurídic de les administracions públiques.

Article 4.- Contractació

La contractació i el règim patrimonial es regeixen pel dret privat.

La contractació d'obres i serveis de la cambra a favor de membres del ple o de persones que els representin només pot fer-se amb subjecció als principis de publicitat i concurrència, excepte en els casos en què la naturalesa de l'operació sigui incompatible amb aquests principis.

Article 5.- Facultats

Per a l'exercici de les seves funcions i per tal de millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència, la Cambra té les facultats següents:



- a) Realitzar les accions instrumentals i establir tots els convenis o altres instruments de col·laboració que preveuen les normes legals i reglamentàries esmentades a l'article 3.
- b) Dur a terme totes les accions que requereixi la gestió de serveis públics i infraestructures i l'exercici de les altres funcions administratives que les administracions públiques li encarreguin o atorguin en concessió, encomanin o deleguin.
- c) Concórrer a les subhastes, concursos i licitacions que es convoquin sobre activitats o serveis relacionats amb les seves finalitats i funcions.
- d) Adquirir, posseir, assegurar, alienar, arrendar, cedir, gravar o disposar, per qualsevol títol o en altra forma, de tota classe de bens immobles i mobles, valors i drets, realitzar tot tipus d'actes de disposició i de domini, i contreure obligacions amb càrrec al seu patrimoni.
- e) Percebre rendes, dividends i interessos, i formalitzar operacions de crèdit i d'assegurances.
- f) Sol·licitar, obtenir i disposar d'ajuts i subvencions públiques i oficials.
- g) Contractar personal i tota classe de serveis i subministraments públics, privats i professionals.
- h) Exercitar tot tipus d'accions i interposar tota classe de recursos administratius i jurisdiccionals davant de tots els organismes, jutjats i tribunals competents.
- i) Prestar serveis d'informació i assessorament empresarial. Particularment actuacions de tramitació de documents relacionats amb l'exercici legal de les activitats empresarials.
- j) Totes aquelles altres que no siguin contràries a l'ordenament jurídic vigent

Article 6.- Electors.

Tenen la condició d'electors de la Cambra les persones naturals i jurídiques, amb independència de llur nacionalitat, que exerceixen activitats comercials, industrials, de serveis o navilieres en el seu àmbit territorial, així com les que hi tenen establiments, delegacions o agències, quan per l'activitat corresponent estiguin subjectes a l'impost sobre activitats econòmiques o a l'impost que el substitueixi.

Article 7.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial de la Cambra comprèn els municipis de Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Montcada i



Reixac, Palau-solità i Plegamans, Polinyà, Ripollet, Sabadell, Sant Quirze del Vallès, Santa Perpètua de Mogoda i Sentmenat.

Article 8.- Domicili

La seu corporativa de la Cambra està establerta a l'Av. De Francesc Macià, 35 de la ciutat de Sabadell, sens perjudici de poder traslladar-la a un altre domicili.

Article 9.- Delegacions

La Cambra pot crear i suprimir delegacions i oficines en el seu àmbit territorial, i també oficines a l'estranger, d'acord amb el que preveu la normativa vigent i el Capítol V d'aquest reglament.

CAPÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN I ÒRGANS COL·LEGIATS: COMPOSICIÓ I COMPETÈNCIES

Article 10.- Òrgans de govern

Els òrgans de govern de la Cambra són el Ple, el Comitè Executiu i el President. El Ple i el Comitè Executiu són òrgans col·legiats i el President és òrgan unipersonal.

Secció 1ª. El Ple

Article 11.- Concepte, estructura i composició del Ple

El Ple és l'òrgan suprem de govern i representació de la Cambra i està compostat pels 45 membres següents:

- a) Els membres que, en nombre de 30, siguin elegits mitjançant sufragi lliure, igual, directe i secret entre tots els electors de la Cambra, els quals s'estructuren en grups i categories en la forma i el nombre assenyalats per al cens electoral a l'annex I d'aquest reglament, de manera que estiguin representats en el Ple els interessos econòmics generals i hi tinguin adequada presència les diverses modalitats comercials, industrials i de serveis de l'àmbit territorial de la Cambra, d'acord amb la importància econòmica relativa dels diversos grups econòmics.
- b) Els membres que, en nombre de 5, siguin elegits pels membres del Ple mencionats a l'apartat anterior, entre persones de reconegut prestigi en la vida econòmica de l'àmbit territorial de la Cambra, de les llistes proposades per , les organitzacions empresarials, alhora intersectorials i territorials, que tinguin la condició legal de més representatives.



c) Els membres que, en nombre de 10, siguin elegits entre les empreses de major aportació d'acord amb el que s'estableix en aquest reglament.

Article 12.- Membres del Ple

1. La condició de membre del Ple és única i indelegable. Cap persona física no pot representar més d'un membre del Ple en l'exercici de la seva funció.
2. Els membres del Ple als quals fa referència l'article 10 a) no poden representar més d'un grup o categoria del cens electoral.
3. Les persones jurídiques elegides designaran una persona física que, amb caràcter permanent, les hagi de representar en el Ple, i que haurà de ser l'administrador únic o bé un dels seus administradors, consellers, apoderats, socis, directors o gerents designats a l'efecte pel seus òrgans socials. També podran substituir el representant designat, per causes justificades, acreditant-ho fefaentment a la Secretaria General de la Cambra.
4. El mandat dels membres del Ple és de quatre anys.
5. Correspon als membres del Ple:
 - a) Rebre, amb la deguda antelació mínima, la convocatòria amb l'ordre del dia de les sessions, i tenir a la seva disposició amb la màxima antelació possible la informació sobre els assumptes que figurin en l'ordre del dia.
 - b) Participar en els debats de les sessions
 - c) Exercir el seu dret al vot i a abstenir-se'n, i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit dels seu vot i els motius que el justifiquen.
 - d) Formular precs i preguntes
 - e) Obtindre la informació precisa per al compliment de les funcions assignades pel Ple o delegades pel President.
 - f) Mantenir la màxima confidencialitat respecte a la informació que, per raó del seu càrrec, puguin conèixer referent a la situació de les empreses, en particular, i del teixit socio-econòmic en general, així com sobre els propis assumptes de la Cambra, i no utilitzar-la en benefici propi.
 - g) Renunciar als càrrecs que entrin en conflicte permanent amb els interessos i objectius de la Cambra.



Article 13.- Competències del Ple.

1. Corresponen al Ple les competències següents:

- a) Aprovar la seva constitució.
- b) L'adopció d'acords relatius a la finalitat legal de representació, promoció i defensa dels interessos generals del comerç, la indústria i la navegació.
- c) L'exercici de les funcions consultives i de proposta que la Cambra té atribuïdes legalment.
- d) L'aprovació de totes les actuacions que la Cambra realitzi en exercici de les seves funcions de caràcter públic-administratiu.
- e) L'elecció del President i altres càrrecs del Comitè Executiu d'entre els membres del Ple.
- f) L'aprovació del reglament de règim interior i de les seves modificacions, dels pressupostos ordinaris i extraordinaris i de llurs liquidacions, transferències de crèdits i també dels comptes anuals, així com del pla cameral de desenvolupament empresarial i les propostes relatives al pla cameral d'internacionalització de les empreses catalanes, els programes anuals i plurianuals d'actuació i la memòria d'activitats anual.
- g) El nomenament i el cessament dels Vocals consultors, dels presidents i membres de les Delegacions i dels representants de la Cambra al Consell General de les Cambres, i en tota mena d'organismes i d'entitats públiques i privades.
- h) La constitució, modificació i supressió de Comissions de caràcter consultiu i de Grups de treball, i el nomenament i el cessament dels seus presidents i, si escau, vicepresidents.
- i) El nomenament i el cessament del Secretari general, del Director gerent.
- j) La designació del personal que pugui tenir accés a utilitzar la informació i les dades amb transcendència tributària dels electors.
- k) La promoció, creació, participació, administració i gestió d'associacions, organismes, organitzacions, consorcis, institucions, fundacions, establiments, societats incloses les d'economia mixta, i tota mena d'entitats públiques i privades, així com de llotges de contractació, borses de subcontractació, fires, exposicions, mostres i altres esdeveniments comercials.



- l) L'aprovació, modificació i resolució de convenis o altres instruments de col·laboració amb altres cambres, amb les administracions públiques i amb altres ens públics o privats.
- m) L'adopció d'acords en matèria d'adquisició i disposició de bens, podent delegar aquesta facultat en el Comitè Executiu.
- n) L'exercici d'accions i la interposició de recursos administratius i jurisdiccionals, llevat dels que són competència pròpia del Comitè Executiu en matèria de liquidacions del recurs cameral permanent.
- o) Declarar i proveir els càrrecs vacants del Ple o del Comitè Executiu.
- p) Acordar, de conformitat amb la llei, la modificació de la demarcació territorial de la Cambra, així com la seva dissolució, fusió o integració amb altres Cambres.
- q) Interpretar el present Reglament de Règim Interior, sens perjudici de les facultats que corresponguin a l'òrgan tutelant.
- r) Aquelles altres que per llei li corresponguin.

2. El Ple de la cambra pot delegar l'exercici de les seves funcions en el president o la presidenta o en comitè executiu, per acord adoptat per dues terceres parts, com a mínim, dels membres que componen el ple. El President o el Comitè Executiu, en el seu cas, donaran compte de les accions realitzades en l'exercici de la delegació a la següent sessió del ple. En tot cas, la delegació, és revocable en qualsevol moment i s'extingeix automàticament en el moment de renovar-se el ple.

3. Són indelegables les funcions d, e, f, g, h, i, o i p previstes a l'apartat 1 d'aquest mateix article.

Secció 2ª El Comitè Executiu

Article 14.- Concepte i composició del Comitè Executiu

El Comitè Executiu és l'òrgan permanent de gestió, administració i proposta de la Cambra, es compon d'onze membres, i està format pel President, dos Vicepresidents, el Tresorer, i set Vocals.

Dels acords del Comitè Executiu en seran responsables, col·legiadament, tots els assistents a la sessió amb dret a vot, llevat que hagin fet les oportunes reserves, les quals es reflectiran en l'acta.



Article 15.- Competències del Comitè Executiu.

Corresponen al Comitè Executiu les funcions següents:

- a) Efectuar i dirigir les activitats de la Cambra necessàries per a exercir i desplegar les funcions que aquesta té atribuïdes legalment.
- b) La gestió i l'administració ordinàries de la Cambra; la inspecció de la comptabilitat, sens perjudici de les facultats del Tresorer, i l'adopció d'acords en matèria d'ordenació de cobraments i pagaments, vetllar pel normal funcionament dels serveis corporatius i proposar al ple les transferències de crèdits previstes a l'article 12
- c) Formar anualment, amb referència a l'1 de gener, el cens electoral de la Cambra i revisar-lo i actualitzar-lo cada quatre anys, prèviament a les eleccions dels òrgans de govern de la corporació.
- d) Elaborar i proposar al Ple l'aprovació del reglament de règim interior i de les seves modificacions, dels pressupostos ordinaris i extraordinaris i de llurs liquidacions, i també dels comptes anuals, així com del pla cameral de desenvolupament empresarial i les propostes relatives al pla cameral d'internacionalització de les empreses catalanes, els programes anuals i plurianuals d'actuació i la memòria d'activitats anual.
- e) Proposar al Ple el nomenament i el cessament dels Vocals consultors, dels presidents i membres de les Delegacions i dels representants de la Cambra al Consell General de les Cambres, i en tota mena d'organismes i d'entitats públiques i privades.
- f) Proposar al Ple la constitució, modificació i supressió de Comissions de caràcter consultiu i de Grups de treball, i el nomenament i el cessament dels seus presidents i, si escau, vicepresidents.
- g) Proposar al Ple el nomenament i el cessament del Secretari general, del Director gerent, així com del personal que pugui tenir accés a utilitzar la informació i les dades amb transcendència tributària dels electors
- h) Fixar la plantilla i prendre els acords en matèria de personal no conferits a altres òrgans de la Corporació.
- i) Prendre tota mena d'acords en matèria de gestió econòmica i adquisició de béns dins els límits dels pressupostos aprovats pel Ple i per l'òrgan tutelar, i acordar actes de disposició quan aquests hagin estat previstos en el pressupost o bé en acords del Ple que els pressuposin.
- j) Proposar al Ple l'exercici d'accions i la interposició de recursos davant qualsevol organisme i jurisdicció, sens perjudici de la facultat pròpia



d'adoptar acords sobre recursos de reposició, reclamacions económic-administratives i recursos contenciosos-administratius en matèria de liquidacions del recurs cameral permanent.

- k) L'aprovació dels informes periòdics de conjuntura econòmica i l'encàrrec a tercers de l'elaboració d'informes i estudis relacionats amb les finalitats de la Cambra.
- l) Fixar l'ordre del dia de les sessions del Ple, a proposta del President.
- m) En casos d'urgència, prendre decisions sobre matèries competència del Ple, donant-ne compte en la primera sessió que celebri.
- n) Constituir en el seu si grups de treball per a l'estudi de matèries de la seva competència.
- o) Nomenar l'auditor de Comptes que hagi d'emetre l'informe que s'acompanyarà a la liquidació dels pressupostos.
- p) Aquelles altres funcions que no estiguin expressament encomanades a altres òrgans de govern de la Cambra.

Secció 3ª El President

Article 16.- Concepte

El President és l'òrgan de govern unipersonal de la corporació, ostenta la representació de la Cambra, la presidència de tots els seus òrgans de govern col·legiats i és responsable de l'execució dels acords que aquests adopten.

El President és reelegible fins a un màxim de mandats consecutius que estableixi la normativa aplicable

Article 17.- Competències del President

Corresponen al President les funcions següents:

- a) Convocar i presidir les sessions del Ple i del Comitè Executiu, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades, i dirimir amb el seu vot els empats a efectes d'adoptar acords.
- b) Fixar l'ordre del dia de les sessions del Comitè Executiu i proposar a aquest l'ordre del dia de les sessions del Ple, tenint en compte si escau, les peticions dels altres membres d'ambdós òrgans de govern col·legiats formulades amb l'antelació suficient.
- c) Presidir les reunions de les Comissions i Grups de treball, i totes les reunions i els actes de caràcter corporatiu a què assisteixi.



- d) Visar les actes i les certificacions dels acords dels òrgans de govern col·legiats i vetllar per l'execució i l'exacte compliment dels mateixos.
- e) Assegurar el compliment de les lleis i vetllar per al correcte funcionament de la Cambra i dels seus serveis de la corporació i adoptar totes les resolucions que consideri necessàries o convenients a l'efecte, sens perjudici de les funcions atribuïdes als òrgans de govern col·legiats, i assabentar-ne al Comitè Executiu en la primera sessió que aquest tingui.
- f) Adquirir els béns i els drets o disposar-ne d'acord amb les previsions dels pressupostos o amb els acords del ple o del Comitè Executiu.
- g) Exercir accions i interposar recursos en casos d'urgència, i donar-ne compte als altres òrgans de govern en la primera sessió que tinguin.
- h) Delegar, quan ho consideri convenient, les seves funcions representatives en qualsevol Membre del Comitè Executiu o del Ple, i les executives en el Secretari general o Director gerent.
- i) Signar la correspondència oficial de la Corporació.
- j) Distribuir la feina entre les diverses Comissions i Grups de Treball i aprovar-ne l'ordre del dia quan no ho pugui fer el comitè Executiu o quan aquest el delegui expressament a fer-ho.
- k) Sens perjudici de les funcions atribuïdes als òrgans de govern, dictar totes les resolucions que cregui que són necessàries o avantatjoses per a la bona marxa de la Corporació i, per descomptat respecte als assumptes i les comunicacions no sotmesos a estudi de les Comissions, com també als assumptes d'extrema urgència, havent-ne de donar compte al Comitè Executiu durant la primera sessió que aquest dugui a terme.

Article 18.- Substitució del President

1. Els Vicepresidents, d'acord amb llur ordre, han de substituir el President en totes les seves funcions en els supòsits d'absència, suspensió o vacant.
2. Quan per aquestes mateixes causes faltin el President i els Vicepresidents, assumirà la presidència el Tresorer i, en el seu defecte, els Vocals del Comitè Executiu per ordre d'edat, si el Ple no disposa altra cosa.
3. Quan el Tresorer assumeixi accidentalment la presidència, no podrà exercir simultàniament el seu càrrec, i assumirà la tresoreria el Vocal del Comitè Executiu de més edat, si el Ple no disposa altra cosa.



CAPÍTOL III. DE LES SESSIONS DELS ÒRGANS DE GOVERN COL·LEGIATS

Article 19.- Sessions del Ple.

El ple de la Cambra s'ha de reunir, en sessió ordinària, com a mínim, una vegada cada trimestre i en sessió extraordinària, sempre que ho acordi el comitè executiu o el president o presidenta, o quan ho sol·liciti una quarta part dels membres per escrit en el qual s'hi farà esment dels assumptes a tractar.

En la darrera sessió de l'any, el Ple assenyalarà amb caràcter orientatiu les dates de les sessions ordinàries previstes per a l'any següent.

Article 20.- Sessions del Comitè Executiu

El comitè executiu s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, una vegada al mes, llevat del mes d'agost, i en sessió extraordinària sempre que ho acordi el president o presidenta, o quan ho sol·liciti almenys un terç dels seus membres.

Article 21.- Obligació d'assistir.

L'assistència a les sessions del Ple i del Comitè Executiu és obligatòria per tots els seus membres sense que estigui permesa la delegació.

La manca d'assistència haurà de justificar-se mitjançant escrit d'excusa adreçat al President.

El ple acordarà, amb l'audiència prèvia de l'interessat, la pèrdua de la condició de membre d'aquest per manca d'assistència injustificada a un mínim de tres sessions al llarg d'un any natural o de quatre dins del mateix període de temps qualsevulla que sigui la causa que la motivi.

Article 22.- Convocatòria i ordre del dia.

Les sessions del Ple i del Comitè Executiu seran convocades pel President, com a mínim amb tres dies d'anticipació, llevat dels casos d'extrema urgència.

L'ordre del dia del Ple, que s'acompanyarà amb la convocatòria, es fixarà pel Comitè Executiu, i especificarà els informes, propostes i assumptes que hagin de tractar-se o calgui donar a conèixer.



Figuraran necessàriament en l'ordre del dia els assumptes la inclusió dels quals hagi estat demanada, com a mínim per un 20% dels membres del Ple o per un 30% dels membres del Comitè Executiu. En tot cas, les sol·licituds caldrà formular-les per escrit amb una anticipació mínima de cinc dies hàbils a les dates previstes per a les sessions, sense que tractant-se de punts de l'ordre del dia del ple hagin de ser aprovats pel comitè executiu.

L'òrgan tutelar ha d'ésser convocat a totes les reunions del ple i del comitè executiu i pot intervenir en les deliberacions amb veu però sense vot.

Article 23.- Dret d'informació.

Amb anterioritat a la celebració de les sessions i, si és possible, juntament amb la convocatòria, es trametran als membres dels òrgans de govern els informes de les Comissions i tota la resta de documentació relacionada amb els assumptes que figurin en l'ordre del dia. Altrament, caldrà que en l'ordre del dia figurei una breu referència dels esmentats assumptes.

Article 24.- Quòrums i votacions.

Per a poder tenir vàlidament les sessions del Ple de la Cambra cal l'assistència en primera convocatòria d'almenys les dues terceres parts dels seus components i els acords s'han d'adoptar per majoria simple dels assistents.

De no aconseguir-se l'esmentat quòrum d'assistència, mitja hora mes tard de la prevista per a la celebració del Ple, aquests podrà quedar vàlidament constituït en segona convocatòria sempre que hi assisteixin, almenys, de la meitat més un dels seus components i els acords han d'ésser adoptats per dues terceres parts dels assistents.

El règim aplicat per a la constitució del Ple es mantindrà fins al final de la sessió.

De no poder-se constituir el Ple per manca de quòrum, s'entendrà automàticament constituït el comitè executiu, sempre que hi hagi el quòrum previst per a la composició d'aquest, per tal de poder resoldre els assumptes d'urgència, donant-ne compte a la primera sessió que celebri vàlidament el ple.

Per a poder tenir vàlidament les sessions del Comitè Executiu de la Cambra cal l'assistència, almenys, de la meitat més un dels seus membres i els acords s'han d'adoptar per majoria dels assistents.

També quedaran vàlidament constituïts, tant el Ple com el Comitè Executiu, i podran tractar els temes que proposi la presidència o que decideixin els reunits quan, tot i no haver-se emès cap convocatòria, es trobin reunits tots els seus components i així ho acordin per unanimitat. Els acords, es prendran per majoria simple dels assistents.

En cas d'empat en les votacions del Ple i del Comitè Executiu, el vot del President tindrà caràcter diriment.

Article 25.- Presidència i Secretaria.

Les sessions del Ple i del Comitè executiu seran presidides pel President de la Cambra o qui el substitueixi, actuant com a Secretari el qui ho sigui de la Corporació o el seu substitut, que assistirà a les sessions amb veu però sense vot.

Article 26.- Comprovació dels quòrums d'assistència

En iniciar-se les sessions del Ple i del Comitè Executiu, es donarà compte de les excuses rebudes i, ateses les respectives exigències de quòrum de cadascun dels esmentats òrgans, es determinarà si aquests poden constituir-se o no vàlidament.

En el cas de no reunir-se els quòrums necessaris, les sessions no podran celebrar-se i el Secretari, mitjançant diligència en el llibre d'actes, ho farà constar així mateix, juntament amb la llista d'assistents i excusats.

Article 27.- De l'ordre de procedir en les sessions.

Les sessions del Ple i del Comitè Executiu començaran amb la lectura de les excuses rebudes i seguidament amb la lectura de l'acta de la sessió anterior, llevat que, juntament amb la convocatòria n'hagi estat tramès l'esborrany, en el qual cas podrà considerar-se llegida.

Aprovada l'acta el President informarà sobre les gestions realitzades per tal de complimentar els acords presos amb anterioritat.

A continuació, es procedirà a examinar i debatre els assumptes que figurin en l'Ordre del Dia per cadascun dels quals el President obrirà un torn d'intervencions.

El President resumirà les intervencions que hagin motivat cada assumpte i proposarà al Ple l'acord que cregui procedent, sotmetent-lo a la corresponent votació.

Les votacions del ple s'efectuaran secretament i mitjançant papereta sempre que el President ho consideri oportú o quan ho demani un nombre de membres del Ple igual o superior a deu.

Els assistents podran demanar que consti en acta un resum de les seves respectives intervencions.

Article 28.- Actes de les sessions.

De les sessions del Ple i del Comitè Executiu se n'estendran les corresponents actes. Les del comitè executiu les signaran tots els assistents a la sessió amb dret a vot, juntament amb el Secretari; les del Ple seran subscrietes pel President i el Secretari.

CAPÍTOL IV. DE LES ELECCIONS

Article 29.- Cens electoral

El cens electoral de la Cambra compren la totalitat dels seus electors i es formarà i revisarà anualment pel comitè executiu, prenent com a referència l'1 de gener, essent exposat al públic a la seu corporativa i a les altres dependències de la Cambra que acordi el Comitè Executiu durant un termini no inferior a 30 dies naturals.

Article 30.- Classificació dels electors.

Els electors venen classificats en el cens electoral per grups, categories i subcategories, d'acord amb l'annex núm. 1 d'aquest Reglament, en atenció a la importància econòmica -relativa de tots els sectors representats i de conformitat amb els criteris establerts a l'article 1.1a) del Decret Llei 3/2017 de 27 de juny, de mesures urgents per a la celebració d'eleccions a les cambres oficials de comerç,



indústria, serveis i navegació de Catalunya i constitució dels seus òrgans de govern, i a la normativa que resulti aplicable, sobre els censos electorals de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya.

Article 31.- Elecció dels membres del Ple

L'elecció dels membres del Ple per sufragi dels electors i a proposta de les organitzacions empresarials, es regirà per la normativa electoral vigent que resulti d'aplicació. La cobertura de les vacants que es produeixin es regeix pel que estableix als capítols XIII, XIV i XV d'aquest reglament.

L'elecció de membres del Ple corresponents a empreses de major aportació es regirà per la normativa electoral vigent que resulti d'aplicació i per les següents estipulacions:

Cens

El cens estarà dividit en les dues categories següents:

- 1/ Membres que aportin un mínim de 9.000 € anuals, els quals podran optar a 3 llocs al ple.
- 2/ Membres que aportin entre 4.500 € i 8.999 €, els quals podran optar a 7 llocs al ple.

Presentació de candidatures

Les candidatures es presentaran en el termini de 5 dies a comptar des de l'endemà de les votacions de les empreses elegides per sufragi.

Les candidatures hauran de complir amb els requisits formals de les empreses elegides per sufragi dels electors, llevat el número d'aval si s'escaigués, i adjuntar el compromís d'aportació anual mentre duri el mandat especificant la quantia de l'aportació compromesa.

Exposició i al·legacions

Les candidatures i la seva documentació romandrà exposada a la Secretaria de la Cambra durant el termini de 2 dies a comptar des de la finalització del termini de presentació.

El primer dia hàbil següent la persona titular de la Secretaria de la Cambra lliurarà a la junta electoral les candidatures presentades, amb la documentació annexa i, si s'escau, les al·legacions formulades. La Secretaria de la junta electoral estendrà el corresponent avís de recepció.



Proclamació de candidats

La junta electoral procedirà a la proclamació dels candidats o candidates en el termini dels vuit dies següents a la recepció de les candidatures presentades.

Els candidats seran proclamats electes en el supòsit de que hi hagi igual o menor número de candidats que llocs a cobrir.

Tindran preferència per a ocupar els llocs reservats a empreses de major aportació les integrants del cens per ordre decreixent segons la quota voluntària aportada.

En cas que la quota aportada fos la mateixa tindrà preferència l'empresa amb major antiguitat com aportadora. Si l'antiguitat com aportadora fos la mateixa, la més antiga al cens de la cambra. Si l'antiguitat al cens de la cambra fos la mateixa es decidirà per sorteig de la junta electoral.

Article 32.- Elecció del President i altres membres del Comitè Executiu

Constituït el Ple, es procedirà per votació nominal i secreta, a l'elecció, d'entre els membres que hagin pres possessió del seu càrrec, del President i dels altres membres del Comitè Executiu. A aquests efectes es formarà la Mesa Electoral, la qual estarà composta pels dos membres de més i menys edat, respectivament, del Ple i pel representant de l'Administració tutelant, que actuarà com a President. El Secretari de la Cambra, o qui el substitueixi, actuarà com a Secretari de la Mesa.

Una vegada oberta la sessió constitutiva, s'iniciarà el torn de proposta de candidats sobre els qui ha de recaure la votació. En primer lloc, se celebrarà l'elecció del President i, després, la dels altres càrrecs del Comitè Executiu, per aquest ordre: Vicepresident primer, Vicepresident segon, Tresorer i Vocals.

En el cas que hi hagi un sol candidat per a cadascun dels càrrecs del comitè executiu, es farà una única votació per a tot el comitè executiu.

En el cas de que hi hagi més d'un candidat per algun o alguns dels càrrecs del comitè executiu, es farà una votació conjunta per aquells càrrecs que tinguin candidat únic, i una votació individual per a cadascun dels càrrecs amb més d'un candidat.



Finalitzada la votació única o acte seguit de cada votació, la mesa electoral realitzarà l'escrutini corresponent i en donarà a conèixer immediatament el resultat al Ple.

A continuació, se n'estendrà la corresponent acta, en la qual s'hi faran constar les incidències de l'acte electoral, el resultat de la votació i les reclamacions formulades.

El President i els altres membres del Comitè Executiu prendran possessió de llurs respectius càrrecs en la mateixa sessió constitutiva, càrrecs que exerciran durant quatre anys, podent ésser reelegits.

Les disposicions contingudes en aquest article s'entenen sens perjudici d'allò que estableixi la normativa electoral vigent que resulti d'aplicació.

CAPÍTOL V. DE LES DELEGACIONS TERRITORIALS I OFICINES DE SERVEIS

Article 33.- Delegacions i oficines de la Cambra

El Ple de la Corporació podrà establir i suprimir Delegacions Territorials de la Cambra en aquelles poblacions que cregui convenient i assenyalarà, en cada cas, el seu respectiu àmbit territorial. Els acords d'establiment o supressió seran prèviament comunicats a l'òrgan tutelar.

En les esmentades delegacions hi haurà un delegat individual designat pel Ple, establert en els municipis de l'àmbit territorial de la Delegació.

El Ple de la Corporació podrà establir i suprimir Oficines de Serveis de la Cambra en aquelles poblacions que cregui convenient, així com a l'estranger, prèvia comunicació a l'òrgan tutelar.

Article 34.- Designació

El Ple de la Cambra nomenarà i cessarà, en el seu cas, com a Vocal Delegat del Consell de la Delegació un dels electors que el constitueixin, el qual presidirà el Consell de la seva respectiva Delegació i podrà participar en el Ple de la Corporació, amb veu però sense vot, quan hi sigui convocat.

El mandat finalitzarà quan ho faci el del ple que l'ha nomenat.

Els Delegats o Vocals Delegats dels Consells de les Delegacions territorials que, prèviament convocats, assisteixin al Ple podran intervenir en totes les discussions i debats que es produeixin en relació als assumptes per a la deliberació dels quals hagin estat cridats, i demanar que constin en acta llurs manifestacions.

Article 35.- Funcions dels Delegats unipersonals o Consells

Correspondrà al Delegat o al Consell de cada Delegació respondre les consultes que sobre assumptes econòmics relacionats amb les poblacions compreses en el seu àmbit territorial li hagin fet els òrgans de govern de la Cambra, així com proposar-li l'adopció de totes aquelles mesures que consideri convenientes en benefici de l'interès general en l'esmentat àmbit i informar de totes les actuacions realitzades per la delegació.

En el compliment de llurs funcions, els Delegats o Consells de les Delegacions territorials actuaran, en tot moment, d'acord amb les instruccions que rebin del Comitè Executiu o, en cas d'urgència, del President de la Cambra.

CAPÍTOL VI.- VOCALS CONSULTORS

Article 36.- Nombre de vocals consultors

La Cambra, a més dels membres que constitueixen el Ple, podrà nomenar fins a deu Vocals Consultors amb els drets i les obligacions que s'indiquen als articles següents.

Article 37 .- Elecció

Els vocals Consultors seran elegits pel Ple, a proposta del Comitè Executiu, entre els electors de la Cambra que no siguin membres del Ple o bé entre presidents, representants o alts càrrecs d'entitats públiques o privades d'importància econòmica o social rellevant en la demarcació territorial de la Cambra i entre persones de reconegut prestigi en l'àmbit del Comerç la Indústria i la Navegació.

La vigència del càrrec de vocal consultor finalitzarà quan ho faci el ple que els ha nomenat.

El Ple Podrà proveir, a proposta del Comitè Executiu, les vacants que es produeixin durant el quadrienni. Els Vocals consultors elegits d'aquesta manera exerciran el càrrec fins a la primera renovació del Ple.

Article 38.- Obligacions

Els Vocals Consultors podran ser cridats a coadjuvar a les tasques corporatives participant en alguna de les Comissions consultives o grups de treball i assistint a les sessions del Ple, quan hi siguin convocats, amb veu però sense vot.

Article 39.- Drets

Els Vocals Consultors que, prèviament convocats, assisteixin al Ple podran intervenir i ésser consultats en totes les discussions i debats que es produeixin en relació amb els assumptes per a la deliberació dels quals hagin estat cridats, i demanar que constin en acta llurs manifestacions.

Article 40.- Pèrdua del càrrec de Vocal Consultor

Es perdrà el càrrec de Vocal Consultor, en virtut d'acord del Ple, per dimissió, per inassistència injustificada a tres sessions plenàries durant un any, a les quals hagin estat convocats, o per la pèrdua de les condicions o qualitats que hagin estat preses en consideració a l'hora d'elegir-los.

CAPÍTOL VII. CONSELL ASSESSOR

Article 41.- Funció

Hi haurà un Consell Assessor la funció del qual, merament consultiva, serà la d'assessorar als òrgans de govern de la Cambra sempre que aquests ho considerin necessari. Els informes, recomanacions o suggeriments del Consell Assessor no tindran caràcter vinculant per als referits òrgans de la Corporació.

Article 42.- Composició

Integraran el Consell Assessor les persones designades pel Ple, a proposta del President o del Comitè Executiu, d'entre els expresidents de la cambra, els ex



membres del ple i aquelles persones que posseeixin notables coneixements o experiència en les matèries en les quals la Cambra és competent.

Les persones que pertanyin al Consell Assessor deixaran de formar part del mateix mentre exerceixin càrrecs de membre del Ple o de Vocal Consultor o càrrecs públics pels quals hagin estat formalment nomenats o elegits sempre que aquests puguin considerar-se incompatibles.

També formaran part del Consell Assessor el Secretari General i el Director Gerent.

Article 43.- Sessions

El Consell es reunirà, com a mínim, una vegada l'any per tractar d'aquells temes que determini el Comitè Executiu, a proposta del President.

Article 44.- Renovació

El Consell Assessor es renovarà després de cada renovació quadrienal del Ple de la Cambra.

CAPÍTOL IX. DE LES COMISSIONS CONSULTIVES I GRUPS DE TREBALL

Article 45.- Concepte i funció

Les Comissions i els grups de treball són òrgans col·legiats d'assessorament del Ple, del Comitè Executiu i del President. Els seus informes no seran vinculants pels òrgans de govern de la Cambra.

Article 46.- Creació

El Ple, a proposta del Comitè Executiu, crearà Comissions consultives amb la missió d'informar regularment als òrgans de govern de la Cambra sobre aquells assumptes i activitats que consideri que hagin de ser objecte d'una atenció permanent per part de la Cambra.

També, a proposta del Comitè Executiu, el Ple podrà crear grups de treball per a l'estudi de temes específics, cridant per formar-les part persones que tinguin coneixements o bé experiència sobre la matèria.



Els membres del Ple i els Vocals Consultors caldrà que s'adscriuin a alguna de les Comissions existents i també podran formar part dels grups de treball creats als quals demanin de pertànyer.

Article 47.- Composició

La designació dels membres formen cada Comissió, així com la del seu President i Vicepresidents, correspon al Ple a proposta del Comitè Executiu. En tot cas, el President i el Vicepresidents hauran de ser membres del Ple.

Poden ser designats per participar en les Comissions els membres del Ple i els Vocals Consultors, així com també els electors de la Cambra i les persones físiques que, per raó de la seva experiència, es consideri poden coadjuvar de manera útil a les tasques corporatives.

El Secretari General i el Director Gerent de la Cambra podran assistir a les sessions de les Comissions consultives i dels grups de treball, i designar els seus secretaris i assessors tècnics respectivament.

Article 48.- Presidents de les Comissions

Correspon als Presidents de les Comissions la facultat de convocar-les, presidir-les i dirigir i encarrilar els debats.

Els Presidents de les Comissions actuaran, en tot moment, d'acord amb les instruccions que rebin del Comitè Executiu o, en cas d'urgència, del President de la Cambra.

Article 49.- Informes

Les Comissions lliuraran al President de la Cambra els informes que elaborin, en els quals hi reflectiran l'opinió dominant en els debats i les discrepàncies o bé les diferents matisacions que s'hagin manifestat.

Els informes seran signats pel President de la Comissió i pels assessors tècnics que hagin intervingut en la redacció d'aquests.

Article 50.- Substituts del President de la Comissió



En absència del President de la Comissió, el substituirà en les seves funcions els Vicepresidents i, en absència d'aquests, un membre del Ple o, altrament, un Vocal Consultor o un altre empresari que formi part de la comissió.

Dins de l'esmentat ordre de substitucions, la preferència correspondrà sempre a la persona de major edat.

Article 51.- Exclusió d'alguns dels seus membres

Els qui, sense posseir la condició de membre del Ple o la de Vocal Consultor, formin part d'alguna Comissió, deixaran de pertànyer-hi per manca d'assistència injustificada a tres sessions a les quals hagin estat convocats dins d'un mateix any natural o bé per manca d'assistència a quatre sessions dins del mateix període de temps qualsevulla que sigui la causa que la motivi.

Article 52.- Constitució

Després de cada renovació del Ple es constituïran aquelles Comissions que el Ple, a proposta del Comitè Executiu, acordi.

Article 53.- Convocatòria de reunions

El President de cada Comissió, mitjançant el secretari tècnic de la comissió, o en el seu defecte de la Secretaria General, convocarà les reunions amb una anticipació mínima de quatre dies i amb l'ordre del dia que aprovi el Comitè Executiu o el President. Juntament amb la convocatòria s'adjuntarà un resum informatiu dels antecedents que puguin servir per conèixer adequadament l'assumpte o assumptes a debatre.

Les Comissions establiran les dates de llurs reunions, tenint en compte però que aquestes caldrà que es celebrin amb anterioritat a les dates previstes per a les sessions, ordinàries del Ple i del Comitè Executiu.

Article 54.- Mitjans i organització

Per a la realització dels seus treballs, les Comissions podran valer-se de totes les publicacions, els documents i els antecedents no reservats que es trobin en poder de la Cambra, o bé demanar-los a d'altres entitats o organismes a través del

secretari tècnic i/o l'assessor tècnic; podran dividir-se en subcomissions i reunir-se amb altres Comissions per informar conjuntament i per proposar al Comitè Executiu la creació de grups de treball, observant, en tot això, les instruccions que rebin del Comitè Executiu o del President.

CAPÍTOL IX. REPRESENTANTS DE LA CAMBRA A D'ALTRES ENTITATS I ORGANISMES.

Article 55.- Representants de la Cambra

Després de la renovació quadriennal del Ple, es renovaran també els representants de la Cambra en altres entitats i organismes.

Les persones que exerceixen les esmentades representacions estan obligades a informar al Comitè Executiu i al President pel que fa a les activitats d'aquelles entitats i organisme i a lliurar-los la documentació rebuda d'aquells. Així mateix els esmentats representants de la Cambra estan obligats a demanar les instruccions pertinents i a complimentar les que rebin del Comitè Executiu o del President.

Sens perjudici d'allò que disposa el paràgraf anterior una vegada l'any presentaran un informe de l'activitat de l'organisme o entitat, en el si de la qual representin a la Cambra. De l'esmentat informe se'n donarà compte al Ple.

CAPÍTOL X.- DEL RÈGIM ECONÒMIC.

Article 56.- Ingressos

Per al finançament de les seves activitats la Cambra disposa dels ingressos previstos a la legislació vigent, així com qualsevol altre que li pugui ésser atribuït en virtut de conveni o per qualsevol altre procediment de conformitat amb l'ordenament jurídic.

.

Article 57.- Pressupostos

La Cambra, d'acord amb les normes que, si s'escau, dicti la Generalitat de Catalunya com a Administració tutelant, elaborarà un Pressupost anual de



caràcter ordinari, que comprendrà totes aquelles partides d'ingressos, despeses i inversions necessaris per al desenvolupament de la seva activitat.

Per a realitzar despeses i inversions no previstos en el Pressupost ordinari caldrà que es formalitzin Pressupostos extraordinaris d'acord amb les normes que, si s'escau, dicti la Generalitat de Catalunya com a Administració tutelant.

Article 58.- Comptabilitat

La Cambra portarà la seva comptabilitat d'acord amb la normativa del Pla Sectorial del Comptabilitat de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya, i les normes comptables que en el seu cas dicti la Generalitat de Catalunya com a Administració tutelant.

És d'aplicació supletòria el Pla General de Comptabilitat per a l'empresa

Cada any el Comitè Executiu elaborarà els comptes anuals, que reflectiran la situació patrimonial, econòmica i financera de la Corporació.

Article 59.- Pagaments

Per a tots el pagaments, el Comitè Executiu haurà d'aprovar la corresponent proposta, prèviament informada pel Tresorer i, en el seu cas, per la persona a la qual s'hagin atribuït les funcions d'intervenció. Els documents que justifiquin els pagaments es formalitzaran de conformitat amb les regles d'execució dels Pressupostos ordinaris anuals.

Article 60.- Auditoria

Els estats financers de la Corporació seran anualment objecte d'un informe d'auditoria de comptes externa per empresa habilitada legalment per a aquesta funció.

L'informe d'auditoria formarà part de la documentació presentada als òrgans de govern de la Cambra per a l'aprovació de la liquidació del pressupost anual.

Article 61.- Règim de responsabilitat



Les persones que gestionin béns i drets de la Cambra restaran subjectes a indemnitzar els danys i perjudicis que puguin causar-li per accions o omissions realitzades per culpa o negligència greu amb infracció de la normativa vigent, sens perjudici de la responsabilitat penal o d'altre ordre que els pugui correspondre.

La Cambra contractarà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les responsabilitats d'aquest tipus previstes en el paràgraf anterior.

CAPÍTOL XI. DEL PERSONAL I ORGANITZACIÓ

Article 62.- Secretari general

La Cambra ha de tenir un secretari general, llicenciat en Dret, el nomenament del qual correspon al ple de la corporació, després de convocatòria pública les bases de la qual ha d'aprovar l'òrgan tutelar.

Tant l'acord de nomenament com el de cessament ha d'ésser adoptats de forma motivada per la meitat més un dels membres del ple.

El secretari podrà ser destituït només per ineptitud per l'exercici del seu càrrec o falta greu comesa en l'exercici de les seves funcions, previ expedient iniciat per acord raonat del Ple de la Cambra, a instància pròpia o en virtut de denúncia, en sessió especialment convocada a l'efecte.

El secretari general assistirà a les sessions dels òrgans de govern amb veu però sense vot.

Corresponen al secretari general les següents funcions:

- a) Vetllar, amb independència de criteri, per la legalitat dels acords dels òrgans de govern; fer, quan escaigui, els advertiments pertinents i deixar-ne constància a les actes, els informes i els documents corresponents.
- b) Redactar i signar les actes de les sessions dels òrgans de govern col·legiats i les altres que corresponguin a actuacions de caràcter corporatiu, i certificar, quan calgui, els acords corporatius.
- c) Prestar assistència i assessorament al Ple, al Comitè Executiu i al President per al bon exercici de les seves funcions.
- d) Dirigir l'oficina de Secretaria, l'assessoria jurídica, l'arxiu, el registre de correspondència i censos i la coordinació de les representacions a altres entitats.



- e) Assistir, amb veu però sense vot, a totes les sessions de les Comissions i grups de treball i designar el seu secretari tècnic.
- f) Exercir les funcions executives a què fa referència l'article 31.3 de la Llei 14/2002 quan li siguin expressament atribuïdes pels òrgans de govern.
- g) Aquelles altres pròpies del seu càrrec que li siguin expressament assignades pels òrgans de govern.

Article 63.- Vicesecretari

La Cambra ha de tenir un Vicesecretari permanent, el nomenament del qual correspon al Ple, a proposta del Comitè Executiu i iniciativa del Secretari General.

El vicesecretari substituirà el Secretari General en totes les seves funcions en els supòsits d'absència, malaltia o vacant.

Article 64.- Director Gerent

La Cambra tindrà un Director Gerent, que serà nomenat i cessat pel ple a proposta del comitè executiu, i tindrà les següents funcions:

- a) La gestió de l'execució dels acords de la Cambra i l'exercici d'altres funcions executives que li siguin encomanades pels òrgans de govern.
- b) La representació del president o presidenta quan aquest o aquesta així ho determini i es tracti de funcions de caràcter merament executiu.
- c) La direcció i gestió del personal de la Cambra, la contractació i resolució de les relacions laborals.
- d) La direcció dels serveis de la Cambra.
- e) Assistir, amb veu però sense vot, a totes les sessions dels òrgans de govern col·legiats.
- f) Assistir, amb veu però sense vot, a totes les sessions de les Comissions i grups de treball i designar els seus assessors tècnics.
- g) Aquelles altres que li siguin expressament assignades pels òrgans de govern.

Article 65.- Règim de personal

El personal de la Cambra es regirà per allò que disposa la Llei 4/2014, d'1 d'abril, Bàsica de las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación i la normativa que resulti aplicable.

Article 66.- Incompatibilitats

Les incompatibilitats del personal al servei de la Cambra es regiran per allò que preveu l'article 21 de l'Estatut dels Treballadors.

Article 67.- Publicitat

La contractació del personal al servei de la cambra es realitzarà mitjançant una empresa consultora externa de selecció, respectant el principi de publicitat per a accedir a la plaça.

CAPÍTOL XII.- ÚS DE LA LLENGUA

Article 68.- Ús de la llengua

La Cambra ha d'utilitzar el català en les seves actuacions internes i en les comunicacions i notificacions dirigides a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, sens perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a rebre-les en castellà si ho sol·liciten.

CAPÍTOL XIII.- PROVISIÓ DE VACANTS AL PLE PER SUFRAGI DELS ELECTORS.

Article 69.- Publicació de la convocatòria

La convocatòria d'eleccions per a cobrir les vacants es publicarà al web de la Cambra en el termini de 10 dies des de la seva declaració pel ple i s'informarà a l'òrgan tutelar.

Article 70.- Junta electoral

Les funcions de la junta electoral seran portades a terme pel Comitè executiu.

Article 71.- Presentació de candidatures

Les candidatures es presentaran per escrit a la Secretaria de la Cambra dins el termini de 10 dies següents a la data de publicació de la convocatòria.

Els requisits formals de la candidatura i la documentació a adjuntar seran els previstos per la normativa per la provisió de vacants de les cambres que resulti



d'aplicació. La presentació es podrà fer en format paper o en format electrònic a través de l'adreça de correu electrònic que es determini a l'efecte.

Article 72.- Exposició pública i al·legacions

Els terminis d'exposició pública, al·legacions i vista de les al·legacions presentades seran els previstos a la normativa per la provisió de vacants de les cambres que resulti d'aplicació. La presentació d'al·legacions i la seva oposició es podrà fer en format paper o en format electrònic a través de l'adreça de correu electrònic que es determini a l'efecte.

Article 73.- Proclamació de candidats i de candidates i declaració de les persones electes

La proclamació de candidats i candidates i la declaració de persones electes es farà de conformitat amb el previst a la normativa per la provisió de vacants de les cambres que resulti d'aplicació.

La secretaria de la Cambra facilitarà als candidats les paperetes i sobres oficials dos dies després de la proclamació de les candidatures.

Article 74.- Mesa electoral

La mesa electoral estarà formada per tres membres del ple elegits per sorteig.

La mesa electoral aixecarà acta de la seva constitució i de l'escrutini, a la que es faran constar les incidències que s'hagin pogut produir durant el transcurs de la votació.

Article 75.- Votacions

Les votacions es portaran a terme el dia i hora que es determini a la convocatòria, en suport paper i presencial. L'horari de votació no podrà ser inferior a quatre hores.

Article 76.- Proclamació de resultats

La mesa electoral traslladarà l'acta d'escrutini a la junta electoral que en el termini màxim de dos dies a comptar des de l'endemà de les votacions proclamarà els resultats provisionals.

Durant el termini de dos dies els candidats podran presentar reclamacions contra la proclamació dels resultats, de les quals se'n donarà vista a la resta de candidats per un termini de dos dies per oposar-s'hi i seran resoltes per la junta electoral en un termini de dos dies a comptar des de la finalització del termini per a la presentació de l'oposició.

CAPITOL XIV.- PROVISIÓ DE VACANTS AL PLE DE MEMBRES A PROPOSTA DE LES ORGANITZACIONS EMPRESARIALS

Article 77.- Publicació de la convocatòria

La convocatòria d'eleccions per a cobrir les vacants es comunicarà a les organitzacions empresarials mes representatives i es publicarà al web de la Cambra en el termini de 10 dies des de la seva declaració pel ple i s'informarà a l'òrgan tutelar.

Article 78.- Junta electoral

Les funcions de la junta electoral seran portades a terme pel Comitè executiu.

Article 79.- Presentació de candidatures

Les candidatures es presentaran per escrit a la Secretaria de la Cambra dins el termini de 10 dies següents a la data de publicació de la convocatòria.

Els requisits formals de la candidatura i la documentació a adjuntar seran els previstos per la normativa per la provisió de vacants de les cambres que resulti d'aplicació. La presentació es podrà fer en format paper o en format electrònic a través de l'adreça de correu electrònic que es determini a l'efecte.

Article 80.- Exposició pública i al·legacions

Els terminis d'exposició pública, al·legacions i vista de les al·legacions presentades seran els previstos a la normativa electoral de les cambres que resulti d'aplicació. La presentació d'al·legacions i la seva oposició es podrà fer en format paper o en format electrònic a través de l'adreça de correu electrònic que es determini a l'efecte.



Article 81.- Proclamació de candidats i de candidates i declaració de les persones electes

La proclamació de candidats i candidates i la declaració de persones electes es farà de conformitat amb el previst a la normativa per la provisió de vacants de les cambres que resulti d'aplicació.

La secretaria de la Cambra facilitarà als candidats les paperetes i sobres oficials dos dies després de la proclamació de les candidatures.

Article 82.- Mesa electoral

La mesa electoral estarà formada per tres membres del ple elegits per sorteig.

La mesa electoral aixecarà acta de la seva constitució i de l'escrutini, a la que es faran constar les incidències que s'hagin pogut produir durant el transcurs de la votació.

Article 83.- Votacions

Les votacions es portaran a terme el dia i hora que es determini a la convocatòria, en suport paper i presencial. L'horari de votació no podrà ser inferior a dues hores. La votació es podrà donar per finalitzada amb anterioritat quan hagin votat la totalitat dels membres del ple.

Article 84.- Proclamació de resultats

La mesa electoral traslladarà l'acta d'escrutini a la junta electoral que en el termini màxim de dos dies a comptar des de l'endemà de les votacions proclamarà els resultats provisionals.

Durant el termini de dos dies els candidats podran presentar reclamacions contra la proclamació dels resultats, de les quals se'n donarà vista a la resta de candidats per un termini de dos dies per oposar-s'hi i seran resoltes per la junta electoral en un termini de dos dies a comptar des de la finalització del termini per a la presentació de l'oposició.

CAPÍTOL XV.- PROVISIÓ DE VACANTS AL PLE D'EMPRESES DE MAJOR APORTACIÓ



Vacants

Art. 85 Provisió per cooptació

En el supòsit que del procés electoral en resultin vacants o que aquestes es produeixin durant el mandat, aquestes es cobriran mitjançant el sistema de cooptació. La proposta de les empreses serà formulada pel comitè executiu i acordada pel ple i respectant l'ordre de preferència previst a l'article 31 respecte les empreses cooptades. Un cop realitzada la incorporació es comunicarà a l'òrgan tutelar.

PROVISIÓ DE VACANTS AL COMITÈ EXECUTIU

Article 86.- Convocatòria

Si s'escau, un cop cobertes les vacants al ple, es procedirà a la convocatòria d'un ple extraordinari per a l'elecció, d'entre els membres que hagin pres possessió del seu càrrec, dels càrrecs vacants del Comitè Executiu. Presidirà el ple el President de la Cambra o qui el substitueixi d'acord amb aquest reglament.

Es formarà la Mesa Electoral, la qual estarà composta pels membres de més i menys edat, del Ple i per qui actuï de president. El Secretari de la Cambra, o qui el substitueixi, actuarà com a Secretari de la Mesa.

Una vegada oberta la sessió, s'iniciarà el torn de proposta de candidats sobre els qui ha de recaure la votació. En funció de quines siguin les vacants, se celebrarà l'elecció del President i, després, la dels altres càrrecs del Comitè Executiu, per aquest ordre: Vicepresident primer, Vicepresident segon, Tresorer i Vocals.

En el cas que hi hagi un sol candidat per a cadascun dels càrrecs a cobrir, es farà una única votació per a tots ells.

En el cas de que hi hagi més d'un candidat per algun o alguns dels càrrecs del comitè executiu, es farà una votació conjunta per aquells càrrecs que tinguin candidat únic, i una votació individual per a cadascun dels càrrecs amb més d'un candidat.



Finalitzada la votació única o acte seguit de cada votació, la mesa electoral realitzarà l'escrutini corresponent i en donarà a conèixer immediatament el resultat al Ple.

Resultarà elegit el candidat que obtingui més vots.

A continuació, se n'estendrà la corresponent acta, en la qual s'hi faran constar les incidències de l'acte electoral, el resultat de la votació i les reclamacions formulades.

El President i els altres membres del Comitè Executiu prendran possessió de llurs respectius càrrecs en la mateixa sessió, càrrecs que exerciran durant el temps que resti del mandat del ple.

Les disposicions contingudes en aquest article s'entenen sens perjudici d'allò que estableixi la normativa electoral vigent que resulti d'aplicació.

Disposició derogatòria

A partir de l'entrada en vigor del present Reglament queda derogada qualsevol versió anterior del Reglament de Règim Interior.

Disposició final

El present Reglament de Règim Interior entrarà en vigor en la data en què es notifiqui a la Cambra la resolució de la seva aprovació per l'Administració tutelant.



Cambra de Comerç de Sabadell

Av. Francesc Macià, 35
08206 Sabadell
Apt. corr. 119
Tel. 937 451 262
Fax 937 451 256
www.cambrasabadell.org
secretariageneral@cambrasabadell.org



ANNEX I.

Grup	Categoria	Descripció	Vocals per grup	Vocals per categoria	Epígrafs de l'IAE
1		Indústries extractives no metàl·liques, petroli, energia i aigua. Extracció i productes metalls, productes metàl·lics, maquinària i equips.	3		1-1111, 1-1112, 1-1113, 1-1114, 1-1121, 1-1122, 1-1131, 1-1132, 1-114, 1-1212, 1-1213, 1-1221, 1-1231, 1-1232, 1-124, 1-130, 1-141, 1-142, 1-1432, 1-1511, 1-1512, 1-1513, 1-1514, 1-1515, 1-152, 1-153, 1-1611, 1-1612, 1-1613, 1-1614, 1-162, 1-2111, 1-2112, 1-2121, 1-2122, 1-221, 1-2211, 1-2212, 1-2213, 1-2214, 1-2215, 1-2216, 1-2217, 1-222, 1-2221, 1-2222, 1-2223, 1-2224, 1-2225, 1-2226, 1-223, 1-2231, 1-2232, 1-2233, 1-2234, 1-224, 1-2241, 1-2242, 1-2243, 1-2244, 1-2245, 1-2246, 1-2247, 1-2248, 1-2251, 1-2252, 1-2259, 1-2311, 1-2312, 1-2313, 1-2314, 1-2319, 1-2321, 1-2322, 1-2331, 1-2332, 1-234, 1-2341, 1-2342, 1-2391, 1-2392, 1-2399, 1-241, 1-2411, 1-2412, 1-2421, 1-2422, 1-2423, 1-2431, 1-2432, 1-2433, 1-2434, 1-2435, 1-244, 1-2441, 1-2442, 1-2443, 1-245, 1-2451, 1-2452, 1-2461, 1-2462, 1-2463, 1-2464, 1-2465, 1-2466, 1-2471, 1-2472, 1-2473, 1-2474, 1-2475, 1-2476, 1-2479, 1-249, 1-2491, 1-2492, 1-2499, 1-3111, 1-3112, 1-312, 1-3121, 1-3122, 1-3123, 1-313, 1-3131, 1-3132, 1-3139, 1-3141, 1-3142, 1-315, 1-3151, 1-3152, 1-3161, 1-3162, 1-3163, 1-3164, 1-3165, 1-3167, 1-3168, 1-3169, 1-3191, 1-3199, 1-3211, 1-3212, 1-3221, 1-3222, 1-3223, 1-3231, 1-3232, 1-3233, 1-3241, 1-3242, 1-3243, 1-3251, 1-3252, 1-3253, 1-3254, 1-3261, 1-3262, 1-3291, 1-3292, 1-3293, 1-3294, 1-3299, 1-330, 1-3301, 1-3302, 1-341, 1-3411, 1-3412, 1-3413, 1-3414, 1-3415, 1-3419, 1-342, 1-3421, 1-



Cambra de Comerç de Sabadell

Av. Francesc Macià, 35
08206 Sabadell
Apt. corr. 119
Tel. 937 451 262
Fax 937 451 256
www.cambrasabadell.org
secretariageneral@cambrasabadell.org



Grup	Categoria	Descripció	Vocals per grup	Vocals per categoria	Epígrafs de l'IAE
					3422, 1-343, 1-3431, 1-3432, 1-3433, 1-344, 1-345, 1-3451, 1-3452, 1-3453, 1-3454, 1-3455, 1-3456, 1-3457, 1-3458, 1-3459, 1-346, 1-3461, 1-3462, 1-3463, 1-3464, 1-3465, 1-3511, 1-3512, 1-352, 1-353, 1-354, 1-3541, 1-3542, 1-3543, 1-3544, 1-3551, 1-3715, 1-372, 1-3721, 1-381, 1-3812, 1-3822, 1-391, 1-3911, 1-3912, 1-3913, 1-3914, 1-3915, 1-3916, 1-3917, 1-3918, 1-3921, 1-3931, 1-399, 1-3991, 1-3992, 1-3993, 1-3994, 1-3995, 1-3996, 1-3997, 1-3998, 1-3999, 1-692
2		Indústries tèxtils, confecció, cuir i calçat.	1		1-4311, 1-4312, 1-4313, 1-4321, 1-4322, 1-4323, 1-433, 1-4331, 1-4332, 1-434, 1-4341, 1-4342, 1-4343, 1-4344, 1-4351, 1-4352, 1-4353, 1-4354, 1-436, 1-4361, 1-4362, 1-4363, 1-4369, 1-4371, 1-4372, 1-4391, 1-4392, 1-4393, 1-4399, 1-441, 1-4411, 1-4412, 1-4413, 1-4421, 1-4422, 1-4429, 1-451, 1-4511, 1-4512, 1-4513, 1-



Cambra de Comerç de Sabadell

Av. Francesc Macià, 35
08206 Sabadell
Apt. corr. 119
Tel. 937 451 262
Fax 937 451 256
www.cambrasabadell.org
secretariageneral@cambrasabadell.org



Grup	Categoria	Descripció	Vocals per grup	Vocals per categoria	Epígrafs de l'IAE
					4514, 1-452, 1-4521, 1-453, 1-454, 1-4541, 1-4542, 1-4551, 1-4559, 1-4561, 1-4562, 1-4655
3		Indústries de paper, arts gràfiques i suports enregistrats.	1		1-3552, 1-471, 1-4711, 1-4712, 1-472, 1-4721, 1-4722, 1-4731, 1-4732, 1-4733, 1-4734, 1-4739, 1-474, 1-4741, 1-4742, 1-4743, 1-475, 1-4751, 1-4752, 1-4753, 1-4754, 1-4761, 1-4762, 1-4769
4		Indústries químiques, cautxú i plàstic. Fusta, suro i altres manufactures.	3		1-1431, 1-1433, 1-2511, 1-2512, 1-2513, 1-2514, 1-2515, 1-2516, 1-2517, 1-2521, 1-2522, 1-2531, 1-2532, 1-2533, 1-2534, 1-2535, 1-2536, 1-2537, 1-2538, 1-2539, 1-2541, 1-2542, 1-2551, 1-2552, 1-2553, 1-2554, 1-2555, 1-2559, 1-3166, 1-3722, 1-3922, 1-3932, 1-4522, 1-461, 1-4611, 1-4612, 1-4621, 1-4622, 1-4623, 1-4624, 1-463, 1-4631, 1-4632, 1-4633, 1-4634, 1-464, 1-4641, 1-4642, 1-4643, 1-465, 1-4651, 1-4652, 1-4653, 1-4654, 1-4656, 1-4659, 1-466, 1-4661, 1-4662, 1-467, 1-4671, 1-4672, 1-468, 1-4681, 1-4682, 1-4683, 1-4684, 1-4685, 1-4811, 1-4812, 1-4819, 1-4821, 1-4822, 1-4911, 1-4912, 1-492, 1-4921, 1-4922, 1-4923, 1-4924, 1-4925, 1-4926, 1-4927, 1-4928, 1-4941, 1-4942, 1-4951, 1-4959, 1-9212, 1-9215
5		Material de transport.	1		1-361, 1-3611, 1-3612, 1-3613, 1-3614, 1-3615, 1-3616, 1-3617, 1-362, 1-3621, 1-3622, 1-363, 1-3631, 1-3632, 1-3639, 1-371, 1-3711, 1-3712, 1-3713, 1-3714, 1-3716, 1-3811, 1-382, 1-3821, 1-383, 1-3831, 1-3832, 1-3833, 1-3834, 1-3835, 1-389, 1-3891, 1-3892, 1-3899



Cambra de Comerç de Sabadell

Av. Francesc Macià, 35
08206 Sabadell
Apt. corr. 119
Tel. 937 451 262
Fax 937 451 256
www.cambra-sabadell.org
secretariageneral@cambra-sabadell.org



Grup	Categoria	Descripció	Vocals per grup	Vocals per categoria	Epígrafs de l'IAE
6		Indústries d'alimentació, begudes i tabac.	1		1-4111, 1-4112, 1-4121, 1-4122, 1-4123, 1-4124, 1-4131, 1-4132, 1-4133, 1-4134, 1-4141, 1-4142, 1-4143, 1-4144, 1-415, 1-4151, 1-4152, 1-416, 1-4161, 1-4162, 1-4171, 1-4172, 1-4181, 1-4182, 1-4191, 1-4192, 1-4193, 1-420, 1-4201, 1-4202, 1-4211, 1-4212, 1-4221, 1-4222, 1-4223, 1-4224, 1-4231, 1-4232, 1-4233, 1-4239, 1-4241, 1-4242, 1-4243, 1-4251, 1-4252, 1-4253, 1-4259, 1-426, 1-4261, 1-4262, 1-427, 1-4271, 1-4272, 1-4281, 1-4282, 1-4291, 1-4292, 1-911
7		Construcció.	2		1-5011, 1-5012, 1-5013, 1-5021, 1-5022, 1-5023, 1-5024, 1-5025, 1-5026, 1-5031, 1-5032, 1-5033, 1-5034, 1-5041, 1-5042, 1-5043, 1-5044, 1-5045, 1-5046, 1-5047, 1-5048, 1-5051, 1-5052, 1-5053, 1-5054, 1-5055, 1-5056, 1-5057, 1-5060, 1-507, 1-8331, 1-8332
8		Comerç i reparacions.	6		
8	1	Venda i reparació de vehicles de motor i motocicletes; Comerç engròs i intermediaris, exc. vehicles de motor; Reparació		3	1-611, 1-6121, 1-6122, 1-6123, 1-6124, 1-6125, 1-6126, 1-6127, 1-6128, 1-6129, 1-6131, 1-6132, 1-6133, 1-6134, 1-6135, 1-6139, 1-6141, 1-6142, 1-6143, 1-6144, 1-6151, 1-6152, 1-6153, 1-6154, 1-6155, 1-6159, 1-6161, 1-6162, 1-6163, 1-6164, 1-6165, 1-6166, 1-6169, 1-6171, 1-6172, 1-6173, 1-6174, 1-6175, 1-6176, 1-6177, 1-6178, 1-6179, 1-6181, 1-6182, 1-6191, 1-6192, 1-6193, 1-6194, 1-6195, 1-6196, 1-6197, 1-6198, 1-6199, 1-621, 1-622, 1-623, 1-631,



Cambra de Comerç de Sabadell

Av. Francesc Macià, 35
08206 Sabadell
Apt. corr. 119
Tel. 937 451 262
Fax 937 451 256
www.cambra-sabadell.org
secretariageneral@cambra-sabadell.org



Grup	Categoria	Descripció	Vocals per grup	Vocals per categoria	Epígrafs de l'IAE
		ordinadors, efectes personals i domèstics.			1-6541, 1-6542, 1-6546, 1-6911, 1-6912, 1-6919, 1-699, 1-7515, 1-9712, 1-9713, 2-511
8	2	Comerç detall, exc. vehicles motor i motocicletes.		3	1-6156, 1-641, 1-6421, 1-6422, 1-6423, 1-6424, 1-6425, 1-6426, 1-6431, 1-6432, 1-6441, 1-6442, 1-6443, 1-6444, 1-6445, 1-6446, 1-645, 1-6461, 1-6462, 1-6463, 1-6464, 1-6465, 1-6466, 1-6467, 1-6468, 1-6471, 1-6472, 1-6473, 1-6474, 1-6475, 1-6511, 1-6512, 1-6513, 1-6514, 1-6515, 1-6516, 1-6517, 1-6521, 1-6522, 1-6523, 1-6524, 1-6531, 1-6532, 1-6533, 1-6534, 1-6535, 1-6536, 1-6539, 1-6543, 1-6544, 1-6545, 1-6551, 1-6552, 1-6553, 1-656, 1-657, 1-6591, 1-6592, 1-6593, 1-6594, 1-6595, 1-6596, 1-6597, 1-6598, 1-6599, 1-6611, 1-6612, 1-6613, 1-6621, 1-6622, 1-6631, 1-6632, 1-6633, 1-6634, 1-6639, 1-6641, 1-6649, 1-665
9		Hoteleria.	1		1-6711, 1-6712, 1-6713, 1-6714, 1-6715, 1-6721, 1-6722, 1-6723, 1-6731, 1-6732, 1-6741, 1-6742, 1-6743, 1-6744, 1-6745, 1-6746, 1-6747, 1-675, 1-676, 1-6771, 1-6779, 1-681, 1-682, 1-683, 1-684, 1-685, 1-686, 1-6871, 1-6872, 1-6873, 1-6874, 1-9351, 1-9352



Cambra de Comerç de Sabadell

Av. Francesc Macià, 35
08206 Sabadell
Apt. corr. 119
Tel. 937 451 262
Fax 937 451 256
www.cambrasabadell.org
secretariageneral@cambrasabadell.org



Grup	Categoria	Descripció	Vocals per grup	Vocals per categoria	Epígrafs de l'IAE
10		Transport, emmagatzematge i comunicacions.	2		1-1222, 1-711, 1-7111, 1-7112, 1-712, 1-7121, 1-7122, 1-7211, 1-7212, 1-7213, 1-7214, 1-722, 1-729, 1-7291, 1-7292, 1-7293, 1-7311, 1-7312, 1-732, 1-7321, 1-7322, 1-7323, 1-7331, 1-7332, 1-7333, 1-7334, 1-7411, 1-7412, 1-7413, 1-7414, 1-7421, 1-7422, 1-7423, 1-7424, 1-7511, 1-7512, 1-7513, 1-7514, 1-7516, 1-7521, 1-7522, 1-7523, 1-7524, 1-7525, 1-7527, 1-7528, 1-7531, 1-7532, 1-7533, 1-7534, 1-7535, 1-7539, 1-7541, 1-7542, 1-7543, 1-7544, 1-7545, 1-7546, 1-7549, 1-755, 1-7551, 1-7552, 1-756, 1-7561, 1-7562, 1-7569, 1-757, 1-7611, 1-7612, 1-769, 1-7691, 1-7692, 1-7693, 1-7699, 1-847, 1-8495, 1-9891, 2-611, 2-728, 2-749
11		Mediació financera.	1		1-811, 1-812, 1-8191, 1-8192, 1-8193, 1-8194, 1-8195, 1-8196, 1-8199, 1-821, 1-8211, 1-8212, 1-8213, 1-822, 1-8221, 1-8222, 1-8223, 1-8224, 1-8229, 1-823, 1-8311, 1-8312, 1-8313, 1-8319, 1-8321, 1-8322, 1-8329, 2-727, 2-746, 2-748, 2-884
12		Activitats immobiliàries, lloguers; serveis empresarials.	5		
12	1	Activitats immobiliàries.		3	1-834, 1-8611, 1-8612, 1-862, 2-721, 2-724
12	2	Activitats de lloguers i serveis empresarials.		2	1-1211, 1-1219, 1-4113, 1-4153, 1-493, 1-4931, 1-4932, 1-4933, 1-7526, 1-841, 1-842, 1-8431, 1-8432, 1-8433, 1-8434, 1-8435, 1-8436, 1-8439, 1-844, 1-845, 1-846, 1-8491, 1-8492, 1-8493, 1-8494, 1-8496, 1-8497, 1-8498, 1-8499, 1-851, 1-852, 1-853, 1-8541, 1-8542, 1-8551, 1-8552, 1-8553, 1-8559, 1-8561, 1-8562, 1-8571, 1-8572, 1-8573, 1-8574, 1-8575, 1-8576, 1-8577, 1-8578, 1-8579, 1-859, 1-9211, 1-9213, 1-9216, 1-922, 1-9221, 1-9222, 1-



Cambra de Comerç de Sabadell



Av. Francesc Macià, 35
08206 Sabadell
Apt. corr. 119
Tel. 937 451 262
Fax 937 451 256
www.cambrasabadell.org
secretariageneral@cambrasabadell.org

Grup	Categoria	Descripció	Vocals per grup	Vocals per categoria	Epígrafs de l'IAE
					936, 1-9361, 1-9362, 1-9363, 1-9364, 1-9365, 1-9369, 1-9673, 1-9731, 1-9732, 1-9733, 1-974, 1-9792, 1-983, 1-9892, 1-9893, 1-991, 2-771, 2-853, 2-854, 2-885
13		Altres serveis destinats a la venda.	3		1-912, 1-9214, 1-9217, 1-9218, 1-9219, 1-9311, 1-9312, 1-9313, 1-9314, 1-9315, 1-9321, 1-9322, 1-9331, 1-9332, 1-9339, 1-934, 1-9411, 1-9412, 1-9421, 1-9422, 1-9429, 1-943, 1-944, 1-945, 1-951, 1-952, 1-9611, 1-9612, 1-9613, 1-9621, 1-9622, 1-9631, 1-9632, 1-9633, 1-9634, 1-9641, 1-9642, 1-9643, 1-9651, 1-9652, 1-9653, 1-9654, 1-9655, 1-9661, 1-9662, 1-9669, 1-9671, 1-9672, 1-9681, 1-9682, 1-9683, 1-9691, 1-9692, 1-9693, 1-9694, 1-9695, 1-9696, 1-9697, 1-9711, 1-9721, 1-9722, 1-975, 1-9791, 1-9793, 1-9794, 1-9799, 1-9811, 1-9812, 1-9813, 1-9821, 1-9822, 1-9823, 1-9824, 1-9825, 1-999, 2-855, 2-871, 2-872, 2-873

34742233C Signat digitalment
per 34742233C
EDUARD BORRÀS
BORRÀS (R: Q0873003H)
Q0873003H Data: 2022.11.25
10:54:12 +01'00'